

**Силабус навчальної дисципліни
«АРХІВОЗНАВСТВО»**

Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка

Спеціальність: 014.03 Середня освіта (Історія. Правознавство), 014.03 Середня освіта (Історія. Географія)

Освітня програма: Середня освіта (Історія. Правознавство), Середня освіта (Історія. Географія)

Рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський)

Курс: 2

Семестр: 3

Факультет	історичний
Кафедра	Історії України
Викладач(-і)	ПІБ: Скус Ольга Володимирівна Посада: доцент кафедри історії України E-mail: o.skus@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=3887
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	4/120
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (28 год.), семінарські (22 год.), самостійна робота (70 год.)
	Заочна форма: лекції (6 год.), семінарські (4 год.), самостійна робота (110 год.)
Політика дисципліни	<p>Академічна доброчесність. Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватись принципів академічної доброчесності, визначених Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p> <p>Відвідування занять. Здобувачі вищої освіти повинні відвідати всі лекції і семінарські заняття курсу. Пропуски семінарських занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку.</p> <p>Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до тем семінарських занять, визначених робочою програмою, опрацювати поглиблено окремі лекційні теми або питання; обрати самостійно тему ІНДЗ та творчо підійти до її вирішення.</p>
Що будемо вивчати?	Історію зародження і розвитку архівної справи, формування Національного архівного фонду України, становлення архівної системи та діяльності державних архівних установ, основні принципи комплектування, зберігання.
Чому це треба вивчати?	Для отримання та поглиблення знань з питань історії архівної справи, правових засад та структур Національного архівного фонду України, принципів організації архівної справи та діяльності державних архівних установ.
Яких результатів можна досягнути?	Поглибити знання з історії зародження і розвитку архівної справи, формування Національного архівного фонду України, становлення архівної системи та діяльності

	державних архівних установ, основні принципи комплектування, зберігання і використання інформаційно-документальних ресурсів. Розвинути вміння розглядати питання експертизи цінності архівних документів та комплектування державних архівів, застосування сучасних інформаційних технологій в архівній справі, науководослідній роботі архівів.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність до формування Національного архівного фонду України та системи архівних установ. Здатність характеризувати специфіку складу і змісту Національного архівного фонду України; виокремлювати основні принципи роботи державних установ; використовувати новітні технології архівної справи. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства в архівній справі.
Зміст дисципліни	Архівознавство як наукова система і навчальна дисципліна. Науково-дослідна та методична робота архівних установ. Історія архівної справи в Україні. Національний архівний фонд України: склад, структура правові засади. Архівна україніка. Зарубіжні архіви. Організація роботи державних архівів. Організація архівних документів. Формування Національного архівного фонду. Архівне описування. Облік документів Національного архівного фонду. Довідковий апарат до документів Національного архівного фонду. Забезпечення збереженості архівних документів. Інформатизація архівної справи. Використання архівної інформації. Архівна евристика та маркетинг.
Обов'язкові завдання	Поглиблене опрацювання окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу; систематизація вивченого матеріалу з метою підготовки до заліку, обов'язкове виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань.
Міждисциплінарні зв'язки	Історія України, джерелознавство історії України.
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Архівознавство: Підручник для студентів іст. ф-тів вищ. навч. закладів України / За заг. ред. Я.С.Калакури та І.Б.Матяш. К. : Видавн. дім «КМ Академія», 2002. 356 с. 2. Архівознавство: навчальний посібник для студентів історичного факультету / Укладач О.В. Скус. Умань : ВПЦ «Візаві», 2017. 253 с. 3. Матяш І.Б. Архівознавство: методологічні засади та історія розвитку. К. : Видавн. дім «Києво-Могилянська академія», 2012. 515 с. 4. Архівознавство / укл. : О. В.Скус. Умань: ПП Жовтий, 2011. 100 с. 5. Історичне джерелознавство: підруч. для студ. вищ. навч. закл. / Я.С. Калакура, І.Н. Войцехівська, С.Ф. Павленко та ін. – 2-ге вид., доп. і перероб. К. : Либідь, 2017. 512 с. 6. Матяш І.Б. Особа в українській архівістиці. К., 2001. 228 с.

	<p>7. Нариси історії архівної справи в Україні / За заг. ред. І. Б. Матяш та К. І. Климової. К. : Видавн. дім «КМ Академія», 2002. 612 с.</p> <p>8. Архівістика: Термінолог. словник / ГАУ при КМ України. УДНДІАСД; Авт.-упоряд.: К.Є. Новохатський та ін. К., 1998. 106 с.</p> <p>9. Архіви України: Бібліогр. покажчик змісту, 1947-1970 рр. /УДНДІАСД; Історичне т-во Нестора Літописця; Уклад. : А. А. Батюк, М. І. Бутич. К., 1999. 199 с.</p> <p>10. Боряк Г. В. Національна архівна спадщина України та державний реєстр «Археографічна україніка». Архівні документальні ресурси та науково-інформаційні системи. К., 1995. 347 с.</p>
Поточний контроль	Виконання завдань семінарських і модульних контрольних робіт, ІНДЗ.
Підсумковий контроль	Залік.

Розробник



Скус Ольга Володимирівна